



कार्यालय मुख्य अभियन्ता (मानव संसाधन)
उ०प्र० राज्य विद्युत उत्पादन निगम लि०
नवों तल, शक्ति भवन विस्तार
14-अशोक मार्ग, लखनऊ।
CIN: U40101UP1980SGC005065

संख्या : 25-रिफॉर्म/उनिलि/एच०आर० डाटाबेस/

दिनांक : ०८ फरवरी 2017

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा उ०प्र० राज्य विद्युत उत्पादन निगम लि० में कार्यरत समस्त अधिकारियों (ग्रुप 'ए' व 'बी') के कार्यभार प्रमाणक (Charge Certificate) अनिवार्य रूप से संलग्न निर्धारित प्रारूप में ही भरे जायेंगे।

2. कार्यभार प्रमाणक (Charge Certificate) में **EMPLOYEE CODE** (कार्मिक सूचना प्रपत्र में आवंटित) का उल्लेख प्रारूप में निर्धारित स्थान पर अनिवार्य रूप से किया जायेगा। (अधिकारियों की सुविधा हेतु "कार्यभार प्रमाणक" का प्रारूप निगम की वेबसाइट www.uprvunl.org के Home Page में "Forms" Menu पर उपलब्ध है।)

3. कार्यभार ग्रहण करने वाले एवं कार्यमुक्त होने वाले अधिकारी अपने कार्यभार प्रमाणक आवश्यक रूप से E-Mail ID: **chargecertificate@uprvunl.org** पर कार्यभार ग्रहण/कार्यमुक्त की दिनांक से 07 दिनों के अन्दर प्रेषित करना सुनिश्चित करेंगे।

संलग्नक:- यथोपरि।

निदेशक(कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन)

संख्या:- 25 /रिफॉर्म/उनिलि/एच०आर० डाटाबेस/ तददिनांक:- ०८.०२.२०१७

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निदेशक(कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन/तकनीकी/वित्त/परियोजना एवं वाणिज्य), उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ के स्टाफ आफिसर/निजी सचिव।
2. मुख्य अभियन्ता एवं परियोजना समन्वयक (अनपरा/ओबरा/हरदुआगंज/पनकी/पारीछा) तापीय परियोजना, उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि०, (सोनभद्र/सोनभद्र/अलीगढ़/कानपुर/झाँसी)।
3. मुख्य अभियन्ता (तापीय परिचालन/पीपीएमएम/ईंधन/वाणिज्य/आर०एण्डएम०/जानपद/जानपद-नव परियोजना/न्यू कोल ब्लॉक/प्रगति), उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि० शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
4. मुख्य महाप्रबन्धक(वित्त), उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
5. कार्यकारी अपर सचिव(मा०सं०-०१), उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
6. अध्यक्ष, उ०प्र० राज्य विद्युत उत्पादन सेवा आयोग, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
7. महाप्रबन्धक(लेखा), उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
8. मुख्य परियोजना प्रबन्धक(प्रगति), उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि०, नवीन भवन, टीसी/४६-वी, विभूति खण्ड, गोमती नगर, लखनऊ को निगम की वेबसाइट पर अपलोड करवाने हेतु। (संलग्न "कार्यभार प्रमाणक" का प्रारूप निगम की वेबसाइट के "Forms" Menu पर अपलोड किया जायेगा।)
9. उपमहाप्रबन्धक/अधीक्षण अभियन्ता(मा०सं०-०१/०२/०३/०४/०५/०६)/रिफॉर्म/प्रशिक्षण/टाण्डा वाइंडिंग सेल/औद्योगिक संबंध, उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
10. उप सचिव/अधिशाली अभियन्ता(मा०सं०-०१/०२/०३/०४/०५/०६), उ०प्र०रा०वि०उ०नि०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
11. कट फाइल।

आज्ञा से

(मो० तसनीम)

मुख्य अभियन्ता(मानव संसाधन)